

# ALGEMENE VOORWAARDEN De Nooij Arbeidsrecht advocatuur

## Artikel 1: Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- a. De Nooij Arbeidsrecht advocatuur: Onder de naam De Nooij Arbeidsrecht advocatuur drijft mr. J.M. de Nooij als zelfstandig gevestigde advocaat haar rechtspraktijk. De Nooij Arbeidsrecht advocatuur is gevestigd te Groningen en ingeschreven in het Handelsregister onder nummer 98941593.
- b. Cliënt: De opdrachtgever van De Nooij Arbeidsrecht advocatuur.
- c. Overeenkomst: De overeenkomst van opdracht tussen Cliënt en De Nooij Arbeidsrecht advocatuur (hierna eveneens aan te duiden als "opdrachtnemster").
- d. Honorarium: De vergoeding exclusief verschotten en btw die opdrachtnemster voor de uitvoering van de Overeenkomst met Cliënt is overeengekomen, of die voor de betreffende werkzaamheden geldt.
- e. Verschotten: De kosten die Opdrachtnemster in het belang van de uitvoering van de Overeenkomst maakt, waaronder begrepen, doch niet uitsluitend verschuldigde griffierechten, deurwaarderskosten en de kosten van de inwinning van informatie uit openbare registers.

## Artikel 2: Toepasselijkheid

2.1 Deze algemene voorwaarden zijn op alle Overeenkomsten, waaronder begrepen vervolgoedprachten, gewijzigde of aanvullende opdrachten, van toepassing, tenzij voorafgaand aan de totstandkoming daarvan schriftelijk anders is overeengekomen. De toepasselijkheid van de algemene voorwaarden van de Cliënt wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

2.2 De bedingen in deze algemene voorwaarden zijn mede bedongen ten behoeve van advocaat-medewerkers, werknemers en niet-ondergeschikte vertegenwoordigers en hulppersonen van Opdrachtnemster.

2.3 Opdrachtnemster is bevoegd om deze Algemene Voorwaarden te wijzigen. De gewijzigde Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op nieuwe overeenkomsten en op lopende overeenkomsten.

2.4 Naast deze algemene voorwaarden zijn op de Overeenkomst tevens een privacystatement en een klachtenregeling van toepassing die eveneens te vinden zijn op [www.denooijarbeidsrecht.nl](http://www.denooijarbeidsrecht.nl)

## Artikel 3: Overeenkomst

3.1 Alle Overeenkomsten worden geacht uitsluitend te zijn aangegaan met Opdrachtnemster, ook in het geval het de uitdrukkelijke of stilzwijgende bedoeling is dat de werkzaamheden uit hoofde van de Overeenkomst door een bepaalde persoon zullen worden uitgevoerd. De werking van artikel 7:404 BW, 7:407 lid 2 BW en 7:409 BW wordt volledig uitgesloten.

3.2 In afwijking van het bepaalde in artikel 7:408 lid 2 BW is Opdrachtnemster te allen tijde gerechtigd om, met inachtneming van de gedragsregels voor advocaten, de Overeenkomst op te zeggen. Ook Cliënt kan de Overeenkomst steeds opzeggen.

3.3 Een Overeenkomst komt pas tot stand nadat opdrachtnemster de opdracht schriftelijk of elektronisch aan Cliënt heeft bevestigd en Cliënt de opdracht heeft geaccordeerd.

3.4 Cliënt is gehouden alle gegevens, stukken en overige informatiedragers, die naar het oordeel van Opdrachtnemster noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de Overeenkomst, tijdig, volledig en in de door Opdrachtnemster gewenste vorm en wijze aan Opdrachtnemster ter beschikking te stellen. Cliënt staat in en is aansprakelijk voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de door, dan wel namens Cliënt, aan Opdrachtnemster verstrekte informatie. Indien de informatie als bedoeld in dit artikel onvolledig of onjuist blijkt te zijn dan levert dit een gegronde reden op voor opzegging van de Overeenkomst als bedoeld in artikel 3.2 van de Algemene Voorwaarden. Ditzelfde geldt voor het geval de informatie niet, niet tijdig en/of onvolledig wordt verstrekt.

3.5 De overeenkomst omvat mede de bevoegdheid om namens en voor rekening van Cliënt binnen het kader van de Overeenkomst rechtshandelingen te verrichten.

3.6 Opdrachtnemster is gerechtigd voor de uitvoering van de Overeenkomst voor rekening en risico van Cliënt derden in te schakelen.

3.7 Opdrachtnemster zal bij de uitvoering van de werkzaamheden in het kader van de Overeenkomst zoveel als mogelijk de zorg van een goed opdrachtnemster in acht nemen. Opdrachtnemster kan evenwel niet instaan voor het bereiken van het door Cliënt beoogde resultaat. De Overeenkomst leidt derhalve tot een inspanningsverbintenis van opdrachtnemster en niet tot een resultaatsverbintenis.

3.8 Indien opdrachtnemster (tijdelijk) niet in staat is om werkzaamheden te verrichten, zullen de werkzaamheden worden waargenomen door een waarnemer, waarvan de gegevens te vinden zijn op de website [www.denooijarbeidsrecht.nl](http://www.denooijarbeidsrecht.nl).

## Artikel 4 Herroepingsrecht

4.1 In het geval de Overeenkomst betrekking heeft op werkzaamheden voor een consument, en de Overeenkomst tot stand is gekomen op afstand, dan geldt dat de consument deze Overeenkomst kan herroepen binnen veertien dagen na de dag waarop de overeenkomst is gesloten.

4.2 De consument kan de Overeenkomst herroepen door een e-mail te sturen aan opdrachtnemster via [info@denooijarbeidsrecht.nl](mailto:info@denooijarbeidsrecht.nl).

4.3 Het in dit artikel bedoelde herroepingsrecht is uitgesloten in het geval de Overeenkomst al is nagekomen, en de consument opdrachtnemster had gevraagd om onmiddellijke uitvoering van

de Overeenkomst, waarbij de nakoming door opdrachtnemster was begonnen met de uitdrukkelijke voorafgaande instemming van de consument, en de consument heeft verklaard afstand te doen van zijn herroepingsrecht zodra opdrachtnemster de Overeenkomst was nagekomen.

#### **Artikel 5 Honorarium, declaraties en betalingen**

5.1 Voor de uitvoering van de Overeenkomst is Cliënt aan Opdrachtnemster honorarium te vermeerderen met btw en (eventueel) verschotten verschuldigd. Het door Opdrachtnemster aan Cliënt in rekening te brengen honorarium zal, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen, worden berekend op basis van het aantal gewerkte uren, vermenigvuldigd met het geldende uurtarief.

5.2 Opdrachtnemster is gerechtigd het tarief te wijzigen, na bekendmaking van het nieuwe tarief geldt dit voor zowel lopende als nieuwe overeenkomsten.

5.3 Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen is Opdrachtnemster gerechtigd de werkzaamheden en verschotten periodiek te factureren.

5.4 De door Opdrachtnemster aan Cliënt te verzenden declaraties dienen binnen veertien dagen te worden voldaan, zonder aftrek, korting of verrekening, bij gebreke waarvan Cliënt in verzuim komt te verkeren zonder dat daartoe een nadere (schriftelijke) ingebrekestelling is vereist. Bij gebreke van tijdige of volledige betaling is Opdrachtnemster gerechtigd zonder nadere aankondiging tot onmiddellijke opschorting van de werkzaamheden over te gaan. Dit betreft zowel de werkzaamheden waarop de onbetaalde declaratie betrekking heeft, alsook andere van Cliënt afkomstige opdrachten. Opschorting van werkzaamheden laat onverlet de gehoudenheid van Cliënt tot betaling van nadien verrichte werkzaamheden en gemaakte verschotten. Opdrachtnemster aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor eventuele schade van Cliënt en/of derden als gevolg van het beroep op opschorting.

5.5 Opdrachtnemster is steeds gerechtigd van de Cliënt de betaling van een voorschot te verlangen. De omvang van het voorschot zal in overleg tussen Opdrachtnemster en de Cliënt worden vastgesteld. Indien het betalingsgedrag van de Cliënt daartoe aanleiding geeft, kan de hoogte van een volgend te betalen voorschot in een later stadium worden aangepast. Wanneer het voorschot voor minimaal driekwart is opgebruikt, heeft Opdrachtnemster het recht om een aanvullend voorschot bij de Cliënt in rekening te brengen. Een ontvangen voorschotbetaling wordt verrekend met de einddeclaratie van de opdracht. Opdrachtnemster is steeds gerechtigd haar werkzaamheden op te schorten zo lang een in rekening gebracht voorschot niet betaald is.

5.6 Reclames met betrekking tot een declaratie dienen, op straffe van nietigheid, schriftelijk en binnen veertien dagen na factuurdatum te zijn ontvangen door Opdrachtnemster. Indien Cliënt niet aan bovenstaande heeft voldaan, wordt Cliënt geacht

de declaratie te hebben aanvaard.

5.7 Bij niet, of niet tijdige, voldoening van een declaratie is Cliënt vanaf de datum van verzuim een vertragingsrente verschuldigd overeenkomstig de wettelijke handelsrente, tenzij de Overeenkomst niet kwalificeert als een handelsovereenkomst, in welk geval de wettelijke rente is verschuldigd. Daarnaast is Cliënt in dat geval de in redelijkheid gemaakte (buitengerechtelijke) kosten overeenkomstig de Wet normering buitengerechtelijke incassokosten en het daarbij behorende Besluit verschuldigd.

5.8 Bij de Overeenkomst op basis van het wettelijke systeem van gesubsidieerde rechtsbijstand als bedoeld in artikel 6 van deze algemene voorwaarden, geldt het bepaalde in dit artikel slechts voor de kosten (inclusief eventuele verschotten) die op grond van de afgegeven toevoeging voor rekening van Cliënt komen.

5.9 Opdrachtnemster beschikt niet over een derdengeldrekening en kan derhalve geen derdengelden ontvangen.

#### **Artikel 6: Gesubsidieerde rechtsbijstand**

6.1 Voor de Overeenkomst die wordt aangegaan op basis van het wettelijk systeem van gesubsidieerde rechtsbijstand (toevoeging) is Cliënt niet het honorarium verschuldigd zoals bepaald in artikel 5.1 van deze algemene voorwaarden. In de plaats daarvan is Cliënt een door de Raad van Rechtsbijstand vast te stellen eigen bijdrage verschuldigd, welke eigen bijdrage wordt gebaseerd op het inkomen en vermogen van Cliënt (en diens partner) in het peiljaar (= het jaar van aanvraag minus twee).

6.2 Indien tussentijds of bij een volgende Overeenkomst de financiële situatie van Cliënt wijzigt, in die zin dat hij alsnog in aanmerking meent te komen voor gesubsidieerde rechtsbijstand, is Cliënt gehouden om zulks onmiddellijk te melden aan Opdrachtnemster.

6.3 Verschotten (griffierechten c.q. vastrecht, kosten van getuigen en deskundigen, uittreksels uit de openbare registers, aangetekende verzendingen, telegrammen, internationale telex, internationale telefax en internationale telefoongesprekken en rolverrichtingen), vallen niet onder het bereik van de door de Raad van Rechtsbijstand afgegeven toevoeging en worden aan Cliënt doorberekend.

6.4 De in lid 1 en 3 van dit artikel bedoelde eigen bijdrage en verschotten zijn bij vooruitbetaling verschuldigd.

6.5 De toevoeging heeft alleen betrekking op de door Opdrachtnemster verrichte werkzaamheden vanaf de datum van aanvraag. De eerder door Opdrachtnemster verrichte werkzaamheden worden overeenkomstig het bepaalde in artikel 5.1 van deze algemene voorwaarden Cliënt in rekening gebracht.

#### **Artikel 7: Aansprakelijkheid**

7.1 Iedere aansprakelijkheid van Opdrachtnemster is, behoudens opzet of bewuste roekeloosheid, beperkt tot maximaal het bedrag dat in het desbetreffende geval onder de beroepsaansprakelijkheidsverzekering van Opdrachtnemster wordt uitgekeerd, vermeerderd met het bedrag van het eigen

risico dat volgens de polisvoorwaarden niet ten laste van de verzekeraar is. Indien om welke reden dan ook, geen uitkering plaatsvindt uit hoofde van voornoemde beroepsaansprakelijkheidsverzekering, is de aansprakelijkheid van Opdrachtnemster beperkt tot het door Opdrachtnemster in verband met de betreffende Overeenkomst in rekening gebrachte honorarium tot een maximum van € 5.000,-. Desgevraagd worden over de door Opdrachtnemster gesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering inlichtingen verschaft.

7.2 Iedere aansprakelijkheid ten aanzien van de verwerking van persoonsgegevens is, behoudens opzet of bewuste roekeloosheid, beperkt tot maximaal het bedrag dat in het desbetreffende geval onder de cyberverzekering van Opdrachtnemster wordt uitgekeerd, vermeerderd met het bedrag van het eigen risico dat volgens de polisvoorwaarden niet ten laste van de verzekeraar is. Desgevraagd worden over de door Opdrachtnemster gesloten cyberverzekering inlichtingen verschaft.

7.3 Opdrachtnemster is niet aansprakelijk voor tekortkomingen van door Opdrachtnemster in het kader van de Overeenkomst met Cliënt ingeschakelde derden en is gerechtigd zonder voorafgaand overleg met Cliënt (mede) namens Cliënt een eventuele aansprakelijkheidsbeperking van de zijde van de door Opdrachtnemster ingeschakelde derden te aanvaarden.

7.4 Beperkingen van aansprakelijkheid ten gunste van Opdrachtnemster strekken eveneens onverkort ten gunste van haar advocaat-medewerkers, werknemers en niet-ondergeschikte vertegenwoordigers en hulppersonen alsmede hun erfgenamen.

7.5 Alle vorderingsrechten en alle bevoegdheden uit welke hoofde ook jegens Opdrachtnemster in verband met de door Opdrachtnemster verrichte werkzaamheden vervallen in ieder geval één jaar na het moment waarop de betrokkene (Cliënt of derde) bekend was of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van de rechten en bevoegdheden.

7.6 Cliënt vrijwaart Opdrachtnemster voor alle aanspraken van derden, de redelijke kosten van verweer tegen dergelijke aanspraken daaronder begrepen, die op enigerlei wijze samenhangen met de werkzaamheden die voor Cliënt zijn verricht, tenzij een en ander het gevolg is van grove nalatigheid of opzet aan de zijde van Opdrachtnemster.

#### **Artikel 8: Elektronische communicatie en verwerking persoonsgegevens**

Op grond van de Algemene verordening gegevensbescherming verwerkt Opdrachtnemster persoonsgegevens van Cliënt in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst. Deze persoonsgegevens zullen uitsluitend worden verwerkt overeenkomstig het Privacystatement van Opdrachtnemster. Daarnaast zal er van die gegevens gebruik gemaakt worden bij nieuwe zaken ter controle op eventueel tegenstrijdig belang. Cliënt verleent toestemming voor elektronische gegevensuitwisseling (internet en e-mail) en realiseert zich dat

ondanks alle door Opdrachtnemster in acht genomen veiligheidsvoorzieningen de vertrouwelijkheid mogelijk niet altijd is gewaarborgd en er geen absolute zekerheid tegen raadpleging door onbevoegden gegeven kan worden.

#### **Artikel 9: Archivering en vernietiging dossier**

Het bij de uitvoering van de Overeenkomst gevormde dossier zal na het eindigen van de Overeenkomst gedurende tenminste een periode van vijf (5) jaar te rekenen vanaf de datum waarop de laatste werkzaamheden zijn verricht in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst worden bewaard. Na ommekomst van deze termijn zal het dossier binnen bekwame tijd worden vernietigd en de persoonsgegevens van cliënt worden verwijderd, tenzij er een zwaarwegend belang bestaat om het dossier, of delen daarvan, en persoonsgegevens langer te bewaren.

#### **Artikel 10: Toepasselijk recht en bevoegde rechter**

10.1 De rechtsverhouding tussen Opdrachtnemster en Cliënt wordt uitsluitend beheerst door Nederlands recht. Opdrachtnemster kent een klachtenregeling die te vinden is op [www.denooijarbeidsrecht.nl](http://www.denooijarbeidsrecht.nl). Dit houdt in dat de klachtenregeling van toepassing is op iedere Overeenkomst.

10.2 In die gevallen dat een klacht niet kan worden opgelost middels de klachtenregeling, is de Rechtbank Noord-Nederland, locatie Groningen bevoegd in eerste aanleg enig geschil ter zake van of in verband met de Overeenkomst te beslechten.

#### **Artikel 11 Overige slotbepalingen**

11.1 Indien een of meer bepalingen van deze algemene voorwaarden nietig blijken te zijn of worden vernietigd, blijven deze algemene voorwaarden voor het overige in stand. Voor de nietige dan wel vernietigde bepaling(en) treedt alsdan een rechtsgeldige bepaling in de plaats, die de nietige dan wel vernietigde bepaling(en) voor wat betreft de inhoud, strekking en gevolg zo dicht mogelijk benadert.

11.2 De bepalingen van deze algemene voorwaarden, waarvan het uitdrukkelijk of naar hun aard de bedoeling is dat zij ook na beëindiging van de opdracht van kracht blijven, zullen nadien van kracht blijven en partijen blijvend binden.

Groningen, 1 januari 2026